

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МОУ СШ № 1
протокол № 1
от « 29 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 1
г. Богородицка Тульской области
_____ **С.Э Ридель**
«01» сентября 2022 г.
Приказ № 119/22 от 01.09.2022

**План мероприятий реализации предпрофильной
и профильной подготовки МОУ СШ № 1
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Совещание при директоре по утверждению рабочих программ, элективных курсов и учебных планов.	Август 2022 г.	Зам.директора по УР
2.	Родительские собрания в 9х классах «Знакомство с учебными планами и элективными курсами 2022 – 2023 учебного года».	сентябрь 2022 г.	Зам.директора поУР, классные руководители
3.	Собрание с учащимися 9х классов «Знакомство с учебными планами и элективными курсами»	сентябрь 2022 г.	Зам.директора по УР, классные руководители
4.	Подведение итогов работы по элективным курсам на заседаниях методического совета за каждое полугодие.	декабрь, 2022г апрель, 2023г.	Зам.директора поУР.
5.	Презентация элективных курсов по их окончании.	апрель - май, 2023г.	Зам. директора по УР, руководители элективных курсов
6.	Мониторинги интересов и склонностей учащихся 8х - 9х классов «Выбор будущего профиля» для каждого ученика.	Ноябрь - декабрь, 2022 г. февраль - апрель, 2023 г.	Психолог школы, классные руководители
7.	Встреча с представителями колледжей в течение года по особому плану, экскурсии на предприятия.	в течение 2022 – 2023 учебного года	Зам. директора по УР., классные руководители
8.	Собрание с родителями 9х классов: знакомство с «Муниципальной образовательной системой» и условиями приема в профильные классы.	март, 2023 г.	Зам. директора поУР, классные руководители
9.	Итоговая аттестация и работа приемной комиссии в профильные классы.	июнь, 2023 г.	Зам. директора по УР, классные руководители
10.	Родительские собрания с учащимися 10х классов «Знакомство с учебными планами и условиями обучения учащихся»	сентябрь, 2022г.	Зам.директора по УР, классные руководители

11.	Мониторинг «Качество знаний и успешности учащихся 10х, 11х профильных классов».	ноябрь, 2022 г. февраль - апрель, 2023г.	Зам. директора по УР, руководители МО
12.	Выполнение учебных планов и программ в 10х, 11х профильных классов.	декабрь 2022 г. июнь 2023 г.	Кл. руководители, руководители МО, Зам. директора по УР.
13.	Заслушивание на совещании при директоре промежуточных итогов предпрофильного и профильного обучения 2 раза в год.	декабрь 2022 г., март 2023г.	Кл. руководители, руководители МО, Зам. директора по УР.
14.	Ознакомление учащихся 8х классов с планом предпрофильной подготовки, презентация элективных курсов.	март - апрель, 2023г.	Зам. директора по УР, классные руководители
15.	Родительские собрания в 8х классах по теме: «Предпрофильная и профильная подготовка в школе».	апрель, 2023 г.	зам.директора по ВР, классные руководители
16.	Работа с педагогами, учащимися и родителями по выбору программ элективных курсов на следующий учебный год.	март – апрель 2023 г.	Зам.директора по УР, руководители МО
17.	Корректирование работы по предпрофильному и профильному обучению по итогам учебного года.	август, 2023 г.	Зам.директора по УР.
18.	Участие в административных советах по теме: «Профильное и предпрофильное обучение в школе»	октябрь 2022 г. март 2023г.	Зам.директора по УР, руководители МО

Профилизация обучения

1.	Август	<p>1. Комплектование 10 класса.</p> <p>2. Разработка и утверждение программ профильных дисциплин.</p> <p>3. Комплектование УМК по обеспечению учебного процесса профильного класса.</p> <p>4. Консультирование учителей, родителей по вопросу «Специфика учебных планов 9-10-11-х классов»</p> <p>5. Утверждение плана работы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.</p>	<p>Директор, зам. директора по УР</p> <p>Зам. директора по УР</p> <p>Зам. директора по УР, библиотекарь</p> <p>Зам. директора по УР</p>
2.	Сентябрь	<p>1. Приказ об утверждении перечня элективных курсов. Организация преподавания курсов по выбору.</p> <p>2. Комплектование групп учащихся по выбранным курсам, составление расписания элективных курсов, организация занятий.</p> <p>3. Выступление на родительских собраниях по ознакомлению родителей 9, 10 классов с планом организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.</p>	<p>Директор, зам. директора по УР</p>
3.	Октябрь	<p>1. Обзор публикаций по вопросам профильного обучения.</p> <p>2. Организация выставки учебной, научно-популярной литературы «Мир профессий», «Человек в мире профессий».</p>	<p>Зам. директора по УР, библиотекарь, учителя-предметники</p>
4.	Ноябрь	<p>1. Анализ учебных результатов учащихся 9 класса по итогам 1 четверти..</p> <p>2. Методический семинар для учителей «Технология проектной деятельности»</p> <p>3. Классные часы «Как правильно создать свое портфолио (ознакомление с Положением о портфолио учащегося)».</p> <p>4. Разработка рекомендаций ученику, выбирающему профессию, профиль дальнейшего обучения.</p> <p>5. Анализ хода предпрофильной подготовки (координация сетевого взаимодействия, работа по формированию портфолио).</p>	<p>Зам. директора по УР</p> <p>Зам. директора по УР, классные руководители, психолог</p>

11.	Июнь	1. Комплектование 10 профильного класса. 2. Оценка эффективности организации профильного обучения.	Зам. директора по, комиссия по комплектованию 10 класса
-----	------	---	---

Обеспечение дополнительного образования

№ П/ П	СОДЕРЖАНИЕ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Расширение образовательной системы школы через факультативы, групповые занятия, внеклассную работу.	Август 2022	Зам дир по УР, ВР
2	Диагностика потребностей учащихся в дополнительном образовании	Апрель – май 2023	Классные рук.
3	Проверка деятельности педагогов дополнительного образования.	В течение года 2022-2023	Зам дир по ВР